

## DETALLE DE USUARIO (ALTA)

### Detalle de usuario (Alta)

1 ?

provincias grabar volver

5 Nombre y apellidos:

6 Teléfono de contacto:

7 \* E-mail de contacto:

8 NIF:

9 Cargo:

10 Estado usuario: PRE-ALTA

11 Código de acceso de usuario: 010001263

12 Código Identificador: 01000126 ZALDIVAR ROLDAN, ANA

13 \* Idioma: Castellano

14 Contraseña:   
Confirma contraseña:

15 Fecha fin usuario temporal:  \* Formato de fechas: (dd/mm/aaaa)

16 Funcionalidades:

| Funcionalidades:         |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Funcionalidades básicas |
| <input type="checkbox"/> | Funcionalidad Partes AT |
| <input type="checkbox"/> | Funcionalidad Partes EP |

\* indica campos obligatorios.

### ➤ Descripción

Esta pantalla permite al usuario administrador crear nuevos usuarios para su empresa o colaborador, así como definir el perfil de acceso a la extranet de MC Mutual de estos nuevos usuarios y las provincias sobre las que tendrá visibilidad.

## DETALLE DE USUARIO (ALTA)

### > Acciones

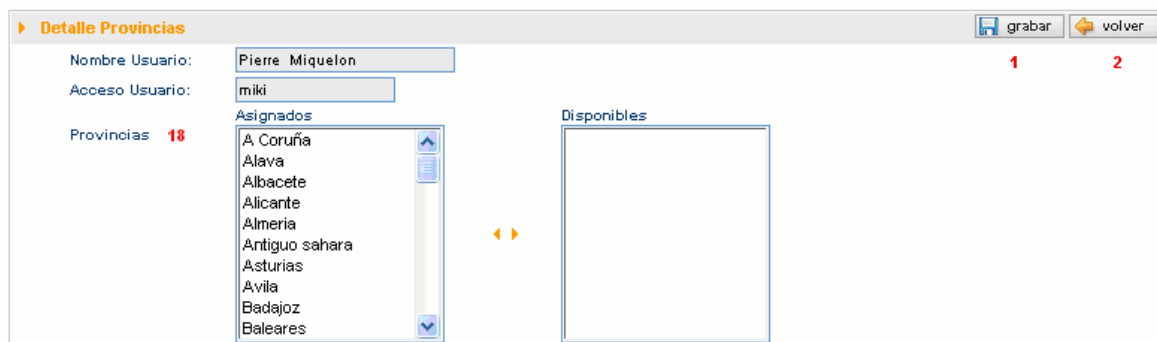
- 1 – Ayuda.** Abre una nueva ventana del navegador con un documento de ayuda referente a la pantalla actual.
- 2 – Provincias.** Permite asignar las provincias gestionadas por el usuario.
- 3 – Grabar.** Guarda los datos, en el primer paso del alta navega a la pantalla *Detalle de Provincias* para realizar el segundo paso, la asignación de provincias. Grabar en el segundo paso guardará los datos y nos devolverá a la pantalla [Criterios de Selección](#).
- 4 – Volver.** Vuelve a la pantalla [Criterios de Selección](#), esta acción no guarda los datos por lo que pedirá confirmación.

### > Datos

- 5 – Nombre y Apellidos.** Introducir nombre y apellidos del usuario. Dato opcional.
- 6 – Teléfono de Contacto.** Dato opcional.
- 7 – E-mail de Contacto.** Dato opcional.
- 8 – NIF.** Introducir el número de identificación fiscal del usuario. Dato opcional.
- 9 – Cargo.** Introducir el cargo que ocupa el usuario en su empresa. Dato opcional.
- 10 – Estado Usuario.** Estado en que se encuentra el usuario. Este dato no es modificable, aparece informado con un valor por defecto.
- 11 – Código de Acceso de Usuario.** Introducir el código con el que se identificará el usuario para acceder a la extranet de MC Mutual. El sistema no diferenciará entre mayúsculas y minúsculas en este código. Este dato es obligatorio, no se podrá realizar el alta sin informarlo.

## DETALLE DE USUARIO (ALTA)

### Detalle Provincias



Detalle Provincias

Nombre Usuario: Pierre Miquelon

Acceso Usuario: miki

Provincias 18

Asignados

- A. Coruña
- Alava
- Albacete
- Alicante
- Almería
- Antiguo sahara
- Asturias
- Ávila
- Badajoz
- Baleares

Disponibles

grabar volver

**12 – Código Identificador.** Este dato no es modificable, todos los usuarios creados por un administrador de empresa o colaborador tendrán su mismo código identificador. Siendo un CIF/NIF en caso de empresa o un código interno de MC Mutual para colaboradores.

**13 – Idioma.** Idioma de la Web. Este dato es obligatorio.

**14 – Contraseña.** Entrar contraseña con la que se identificará el usuario. Debe contener entre 6 y 8 caracteres. Este dato es obligatorio.

**15 – Fecha Fin Usuario Temporal.** Fecha en la que el usuario dejará de ser operativo. Esta fecha permite crear usuarios temporales. Dato opcional.

**16 – Funcionalidades.** Lista de funcionalidades disponibles. Cada funcionalidad permite acceso a diferentes áreas de la extranet con distintos privilegios. Es obligatorio seleccionar por lo menos una.

**18 – Provincias.** Cajas de asignación de provincias. Por defecto al crear un usuario tiene todas las provincias asignadas, aparecen todas en la caja asignados. Esta caja permite eliminar las que se deseen ocultar al usuario seleccionándolas y pulsando ►, inmediatamente la provincia seleccionada aparecerá en la caja Disponibles, es posible volverla a asignar seleccionándola y pulsando ◀. Ambas cajas permiten selección múltiple, CTRL+Clic o Mayúsculas+Clic.

Las provincias asignadas a un usuario definirán la información a la que este usuario tiene acceso, por ejemplo, en la aplicación de Reclamación de Partes AT un usuario sólo podrá gestionar las reclamaciones realizadas a los CCCs de las provincias que tenga asignadas.